



# CITTÀ DI POTENZA

## ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. d'Ord. 116

del 07/08/2014

OGGETTO: Istituzione dell'Ufficio di Staff del Sindaco ai sensi dell'art. 90 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

L'anno 2014 il giorno sette del mese di agosto, alle ore 12.45, nella sala delle adunanze della sede Municipale, si è riunita la Giunta comunale, nelle persone dei Signori di seguito elencati in ordine di anzianità:

1.	Dario	DE LUCA	Sindaco Presidente
2.	Gerardo	BELLETTIERI	Assessore Vice Sindaco
3.	Leonardo	CUOCO	Assessore
4.	Rosanna	ARGENTO	Assessore
5.	Margherita	DE FRANCESCO	Assessore
6.	Maria	MARTOCCIA	Assessore
7.	Giovanni	SALVIA	Assessore
8.	Pasquale	PEPE	Assessore
9.	Nicola	STIGLIANI	Assessore
10.	Annalisa	PERCOCO	Assessore
			TOTALE

PRESENTE	ASSENTE
SI	=
SI	=
SI	=
SI	=
SI	=
=	SI
SI	=
SI	=
SI	=
SI	=
9	1

Presiede il Sindaco, ing. Dario De Luca

Partecipa alla riunione il Vice Segretario Generale, dott.ssa Antonietta Fabrizio.

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione, allegata, quale parte integrante e sostanziale della presente, recante l'oggetto riportato sul frontespizio;

Sentito il relatore, che illustra l'argomento;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile, resi ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 267/2000;

Con voti unanimi, favorevolmente espressi nei modi e forme di legge;

### DELIBERA

- Approvare la proposta di deliberazione, ad oggetto: "*Istituzione dell'Ufficio di Staff del Sindaco ai sensi dell'art. 90 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.*" allegata, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e che qui si intende integralmente trascritta.

### La Giunta Comunale

Visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/00;

con separata votazione,

### DELIBERA

- Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Del che il presente è verbale.

IL PRESIDENTE

.....

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

..... *[Signature]* .....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Vice Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line il 11/08/2014, ove rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.  
Addi 11/08/2014

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

*[Stamp]*  
Dott.ssa Antonella Fabrizio  
..... *[Signature]* .....

Il sottoscritto Vice Segretario Generale, inoltre,

ATTESTA

che la presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, T.U. ord. EE.LL.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

*[Stamp]*  
Dott.ssa Antonella Fabrizio  
..... *[Signature]* .....

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il .....

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, T.U. ord. EE.LL.);

Addi .....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....



# Città di Potenza

**Oggetto:** Istituzione dell'Ufficio di Staff del Sindaco ai sensi dell'art. 90 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

## RELAZIONE ISTRUTTORIA/ILLUSTRATIVA

Su proposta del Sindaco

L'istituzione di un ufficio posto alle dirette dipendenze del Sindaco è ampiamente riconosciuta dalla legge, in particolare dall'articolo 90 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali). Sulla base di tale norma, l'articolo 39 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, modificato da ultimo con la deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 12 dicembre 2012, ha definito gli strumenti operativi per il reperimento delle risorse umane necessarie, che può avvenire sia tramite l'impiego di personale interno che tramite reclutamento esterno, con assunzioni a tempo determinato di unità che, se dipendenti di una pubblica amministrazione sono collocati in aspettativa senza assegni.

Al personale assunto con contratto a tempo determinato si applica il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale degli enti locali e, se scelto, tra collaboratori esterni non dipendenti di una pubblica amministrazione, viene inquadrato nelle categorie professionali di cui al vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro sulla base del titolo di studio posseduto.

Il citato art. 90 del TUEL prevede, inoltre, che il trattamento economico del personale facente parte degli uffici in questione, assunto a tempo determinato può essere integrato, con provvedimento motivato della Giunta Comunale, da una indennità *ad personam*, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, comprensiva dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva, per la qualità della prestazione individuale e di ogni altro compenso relativo agli istituti della retribuzione accessoria.

Orbene, come evidenziato dal Sindaco, per questo Ente risulta urgente e fondamentale, al fine di far fronte tempestivamente ed in modo ottimale alle molteplici esigenze istituzionali in vista del conseguimento degli obiettivi politico-programmatici della nuova amministrazione, procedere alla costituzione dell'ufficio di staff del Sindaco, secondo le modalità innanzi richiamate.

Considerato che i compiti e le funzioni della struttura di supporto di che trattasi, risultano molteplici ed articolati e non si esaurirebbero, di frequente, nell'arco temporale del normale orario lavorativo previsto dal vigente contratto di lavoro per i dipendenti degli enti locali, si ritiene opportuno applicare l'art. 90, comma 3, del TUEL, il quale come sopra rammentato, prevede la possibilità di remunerare in maniera forfettaria il dipendente incaricato dell'ufficio in questione, attribuendo un compenso omnicomprensivo annuo, da stabilire in relazione alla professionalità, in sostituzione del trattamento accessorio previsto dai CCNL di comparto.



Handwritten initials or mark.

Tale compenso, come disposto dal citato art. 39 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, sarà finanziato direttamente dal capitolo degli stipendi e non graverà, quindi, sul fondo miglioramento servizi del personale dipendente.

Si ritiene, pertanto, di condividere la necessità di costituire un ufficio di staff ai sensi dell'art. 90 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dall'art. 39 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, posto alle dirette dipendenze del Sindaco, cui assegnare due dipendenti individuati direttamente dal Sindaco in forma fiduciaria, per una durata non superiore al proprio mandato amministrativo.

Al riguardo con note prot. n. 50909 del 18 luglio 2014 e n. 52543 del 25 luglio 2014, il Sindaco ha individuato quali componenti del proprio ufficio di staff il sig. Rocco Coviello, nato a Potenza il 4 gennaio 1976, ed il dott. Antonio Infantino, dipendente del Comune di Potenza con il profilo professionale di "funzionario attività economico-finanziarie" (categoria D, posizione economica D5).

Il sig. Coviello, non essendo dipendente del Comune di Potenza, ai sensi dell'art. 39 del Regolamento di organizzazione, sarà inquadrato nella categoria C, posizione economica CI, profilo professionale "istruttore contabile", previa sottoscrizione del relativo contratto a tempo determinato.

Come previsto dal citato art. 39, comma 3, il trattamento economico tabellare del sig. Coviello, corrispondente a quello previsto dai vigenti CCNL per la categoria e la posizione economica di appartenenza, potrà essere integrato da un emolumento omnicomprensivo, in sostituzione del compenso per il lavoro straordinario, per la performance collettiva e/o di risultato, per la qualità della prestazione individuale e di ogni altro compenso relativo agli istituti della retribuzione accessoria previsto dai CCNL di comparto.

L'importo di tale compenso aggiuntivo, da frazionare in tredici mensilità, potrebbe essere parametrato alla retribuzione di posizione più risultato prevista nell'Ente per le posizioni organizzative di seconda fascia.

Visti:

- l'art. 90 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 39 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Tutto quanto sopra espresso, si propone di adottare la seguente

#### DELIBERAZIONE

1. di costituire un Ufficio di Staff ex art. 90 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali) ed art. 39 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, per il supporto e la collaborazione operativa nell'esercizio delle funzioni istituzionali attribuite al Sindaco, con divieto di effettuazione di qualsiasi attività gestionale;
2. di dotare il predetto Ufficio di due unità per una durata non superiore al mandato elettivo del sindaco;
3. di dare atto che i dipendenti in questione, pur dipendendo direttamente dal Sindaco, sono formalmente assegnati all'Unità di Direzione "Affari Generali ed Istituzionali - Area Comunicazione e Turismo - Regolamentazione e Gestione Gare";
4. di dare atto che con note prot. n. 50909 del 18 luglio 2014 e n. 52543 del 25 luglio 2014, il Sindaco ha individuato quali componenti del proprio ufficio di staff il sig. Rocco Coviello, nato a Potenza il 4 gennaio 1976, ed il dott. Antonio Infantino, dipendente del Comune di Potenza con il profilo professionale di "funzionario attività economico-finanziarie" (categoria D, posizione economica D5);



5. di procedere all'assunzione a tempo determinato del sig. Rocco Coviello, nato a Potenza il 4 gennaio 1976, con inquadramento nella categoria C, posizione economica C1, profilo professionale "istruttore contabile", fino alla data di scadenza del mandato amministrativo del Sindaco, salvo diversa e anticipata determinazione del Sindaco stesso;
6. di dare atto che al suddetto dipendente sarà attribuito il trattamento economico tabellare previsto dai vigenti CCNL per la categoria e la posizione economica di appartenenza;
7. di attribuire, altresì, al sig. Coviello, in sostituzione dei compensi per il lavoro straordinario, per la performance collettiva e/o di risultato, per la qualità della prestazione individuale e di ogni altro compenso relativo agli istituti della retribuzione accessoria previsto dai CCNL di comparto, un compenso *ad personam* frazionato in tredici mensilità, il cui importo è parametrato alla retribuzione di posizione più risultato prevista nell'Ente per le posizioni organizzative di seconda fascia;
8. di dare atto che l'emolumento integrativo del trattamento economico tabellare, di cui al precedente punto 7 (compenso *ad personam*), è finanziato direttamente dal capitolo degli stipendi e non graverà, quindi, sul fondo miglioramento servizi del personale dipendente;
9. di dare atto che i relativi costi rientrano nel tetto della spesa per il personale allo stato previsti per l'anno 2014 (*cf. allegato A*);
10. di dare atto, inoltre, che alla spesa in questione si farà fronte con i fondi già previsti sul capitolo 1100/18 del bilancio di previsione pluriennale 2014-2016;
11. di demandare al Responsabile dell'Unità di Direzione "Organizzazione delle Risorse Umane" l'attuazione degli atti conseguenti al presente provvedimento, ivi compresa la sottoscrizione del relativo contratto di lavoro a tempo determinato.

Potenza, li 6 agosto 2014

Il Dirigente  
Dott.ssa *Elisa Scavone*

Il Sindaco  
Ing. Dario De Luca

*Dario De Luca*

Sulla presente proposta, in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (T.U. Enti Locali), si esprime il seguente parere:

**favorevole**

Potenza, li 6 agosto 2014



Il Dirigente  
Dott.ssa *Elisa Scavone*

*Elisa Scavone*

Sulla presente proposta, in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (T.U. Enti Locali), si esprime il seguente parere: *Favorevole*

Potenza, li 06.08.2014

Il Dirigente del servizio finanziario  
**IL DIRIGENTE**  
U.D. Bilancio e Finanze  
(Ing. Rosario Pompeo Laguardia)

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Antonella Fabrizio

<b>COMUNE DI POTENZA</b>
--------------------------

<b>Utilizzo della differenza della spesa del personale anno 2013 - spesa del personale prevista nell'anno 2014</b>
--

spesa del personale ai sensi dell'art. 1 c. 557 della L. 296/06		
Spesa 2013	Spesa 2014	Differenza (risorse disponibili)
€ 18.386.906,77	€ 18.092.007,00	€ 294.899,77

Utilizzo risorse disponibili	
straordinario elettorale (stima)	€ 75.000,00
rientro personale da periodo di aspettativa	€ 20.500,00
rientro di personale in comando presso altre amministrazioni	€ 6.500,00
assunzione n. 5 istruttori di vigilanza cat C1 per scorrimento graduatoria a decorrere dall'20/05/2014	€ 93.600,00
assunzione obbligatoria per sentenza del giudice del lavoro decorrenza 4/6/2014	€ 15.700,00
differenza tabellare Dirigente TD funzionario dipendente dell'Ente	€ 9.500,00
prorogatio dirigente TD esterno ex art. 9 c. 4 Regolamento degli uffici e dei servizi	€ 19.800,00
Staff sindaco assunzione cat. C TD (tabellare + assegno ad personam per 5/12)	€ 17.900,00
<b>Totale</b>	<b>€ 258.500,00</b>
Disponibilità residua	€ 36.399,77



IL V. SEGRETARIO GENERALE  
Prof.ssa Antonella Falanga

*[Handwritten signature]*